РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

РАЙОНЕН СЪД – ИСПЕРИХ

Дата на последно изменение и допълнение: 21.02. 2024 г.

УТВЪРДИЛ:
Адм.ръководител - Председател
на РС-Исперих-Ел.Бояджиева-Георгиева)

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА СЛУЧАЙНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА В РАЙОНЕН СЪД-ИСПЕРИХ

гр.Исперих, февруари , 2024 г.

I. Общи правила:

1. Настоящите правила са изготвени на основание Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата и решение на ВСС по Протокол № 23/07.05.2015 г. Те са част от системата за финансово управление и контрол на Районен съд гр. Исперих.

2. С тези правила се цели да се постигне:

- ефективно приложение на принципа на случайния избор и невъзможност за манипулиране;
- гарантиране документираност и прозрачност при разпределение на делата;
- отчитане особеностите на отделните видове дела и равномерност при разпределението им.

II. Принцип на действие на системата за разпределение на делата:

В Районен съд гр. Исперих разпределението на делата се извършва с Централизирана система за случайно разпределение на делата, разработена от „Смарт Системс 2010" ЕООД и въведена в експлоатация от 01.10.2015 г.. Софтуерът осигурява прозрачността на разпределението на делата, като позволява всяко дело да се провери как е разпределено /по случаен избор, по дежурство, на определен съдия или кои съдии не участват в избора/ и дали всички съдии са участвали при автоматичния избор. Софтуерът следи за равномерната натовареност на съдиите, чрез възможността постъпилите дела да се разпределят според материята им. WEB-базираното приложение осигурява документирането на разпределението в сървър на ВСС, като е осигурен свободен достъп за граждани до протоколите.

1. Въвеждане на "начална информация":

За въвеждане на системата в експлоатация е необходимо да се създадат име и парола за всеки потребител, който е оторизиран да разпределя дела, след което да се въведат личните данни на лицето. Идентификацията при създаване на профила и при използване на системата става чрез Квалифициран електронен подпис (КЕП).

2. Въвеждане на информация "групи дела" и "съдийски профили":

В информацията за **"групи дела"** се въвеждат "типове дела". Тук делата се групират в отделни категории - в зависимост от тяхната "прогнозна трудност" и по този начин се изравнява натоварването на отделните съдии при разпределянето на делата. Групирането на делата в Районен съд гр. Исперих е в зависимост от особеностите на съдебния район, натовареността на съдиите, правната и фактическата сложност на отделните дела, прогнозната им трудност и организацията на дейността на съда. Групирането е както следва:

1.Наказателни дела, разпределени на подгрупи:

- НОХД – наказателни дела от общ характер, внесени в съда от РП с обвинителен акт;
- НОХД – телесна повреда по чл. 128-135 от НК;

- НОХД – принуда по чл. 143-144 от НК;
- НОХД – разврат по чл. 149-159 от НК;
- НОХД – кражба по чл. 194-197а от НК;
- НОХД – грабеж по чл. 198-200 от НК;
- НОХД – присвоявания по чл. 201-208 от НК;
- НОХД – измама по чл. 209-213 от НК;
- НОХД – документни престъпления по чл. 308-319;
- НОХД – престъпления против реда и общественото спокойствие по чл. 320-329 от НК;
- НОХД – транспортни престъпления по чл. 340-348б от НК;
- НОХД – споразумения по чл. 29 от НПК;
- НОХД – бързи производства гл. 24 от НПК;
- НЧХД – наказателни дела от частен характер;
- АНД – административно наказателни дела по жалби против Наказателни постановления;
- АНД- по чл. 78а - административно наказателни дела по внесени предложения от РП по чл. 78а от НК;
- ЧНД – частни наказателни дела по молби за реабилитация, по молби за определяне на общо наказание, дела по чл. 243, ал.4 от НПК и др.;
- Наказателни дела по дежурство *(изменена със заповед № УК-01-14-58/28.03.2022г.)* – дела по искания за вземане и за изменение на мярка за неотклонение „Задържане под стража" на досъдебно производство, дела по УБДХ, разпити, искания за претърсване и изземване (съдебен контрол на досъдебното производство), искания по чл.70,ал.1 от НПК.
- 2. Граждански дела, разпределени на подгрупи:
- Вещни искове;
- Облигационни искове;
- Искове по СК;
- Делби;
- Заповедни по чл. 410 от ГПК;
- Заповедни по чл. 417 от ГПК;
- Бързи производства гл. 25 от ГПК;
- Частни граждански дела – ЧГД по искания за приемане и отказ от наследство; съдебни поръчки; молби по чл. 51 от ЗН и др.
- Граждански дела по дежурство *(изменена със заповед № УК-01-14-58/28.03.2022г.)* – дела по искания за разкриване на банкова тайна по ЗКИ, ЗППЦК, ЗПФИ, ЗПКОНПИ; обезпечения; искания по чл.29,ал.4 от ГПК;

В информацията за "съдийски профили" се въвеждат данни за съдиите, кои по кои групи дела могат да бъдат разпределяни, както и индивидуално определен процент на натовареност. В Районен съд гр. Исперих щатната численост на съдиите е 3 щата. Конкретната процентна натовареност се определя със Заповед на Адм.ръководител. Това дава възможност да се постига равенство при натоварването на съдиите в зависимост от обема и вида на постъпленията на делата. Централизираната система за случайно разпределение на делата дава възможност при въвеждане на нов докладчик в определена група дела, да му се зададе първоначален брой дела, съответстващ на средната натовареност до момента в съответната група. Така се избягва опасността следващите дела от този вид да се разпределят само на новия докладчик до "изравняването" му с останалите и се осигурява равномерност на натоварването на всички в групата, както и случайност на избора на следващите дела от тази група. Има възможност за въвеждане на период на изравняване, като обикновено периода е текущата календарна година.

3. Разпределение на делата

(изменена с решение но ОС на съдиите от 24.02.2022г.) Ежедневното разпределение на постъпилите дела се извършва между всички съдии, всеки ден от Председателя на съда, който чрез потребителско име, парола и КЕП осъществява достъп до системата. Образува се ново дело, като се въвеждат следните реквизити за всяко разпределяно дело: година, тип дело, входящ номер на документа, дата на документа. След образуване системата дава уникален номер на делото (отделен за първоинстанционни граждански и първоинстанционни наказателни дела). Избира се типа разпределение – автоматичен, ръчен или по дежурство. След избор на съдия по конкретното дело се визуализира протокол от извършеното от сървъра разпределение, разпределящият потребител го подписва с КЕП, след което се разпечатва на хартиен носител, подписва се от извършилият разпределението и се прилага към всяко отделно дело. Бързите производства се разпределят по същия ред в часа на постъпването им.

Протоколът отразява датата и часа на разпределението, входящия номер, номера на делото, вида и групата, в която е разпределено; начина, по който се извършва изборът на докладчик /автоматичен, по дежурство или ръчен/, име на определения докладчик, евентуална замяна на първоначално определения докладчик и причините за това, както и таблица на текущото натоварване на съдиите в конкретната група дела. Протоколите от извършеното разпределение се съхраняват в електронен вид (на сървъра на ВСС) и хартиен носител. Достъп до всеки протокол от граждани става на адрес http://webrand.justice.bg/ и https://ecase.justice.bg/

След приключване на работната седмица се генерира седмична справка за извършените през седмицата разпределения на делата, която се разпечатва и съхранява в папка „Протоколи" за всяка календарна година.

4. Случаен избор: *(изменена и допълнена с решения на ОС на съдиите от 24.02.2022г. и 17.03.2022г.;изменена с решение на ОС на съдиите от 15.02.2024 г.)*

(нов абзац) Принципното положение е, че всички дела се разпределят на случаен избор, с изключение на делата, които се разпределят на дежурен съдия.

На дежурен съдия в Районен съд – Исперих се докладват делата образувани по следните производства : Постъпили през деня искания по чл.158, ал.3 и 4 НПК; искания по чл.161 от НПК, искания по чл.164 от НПК; искания по чл.165, ал.2 от НПК; искания по чл.222 от НПК; искания по чл.223 от НПК; искания по чл.64 и чл.65 от НПК; предложения и искания по чл.67 от НПК; жалби по чл.68, ал.4 и по ал.5 от НПК; искания по чл.69, ал.2 от НПК; искания по чл.70, ал.1 от НПК; административно-наказателни производства по УБДХ; искания по чл.29, ал.4 от ГПК; искания за издаване на заповеди за връщане на дете при родителите му по чл.126, ал.2 и ал.3 от Семейният кодекс;

(нов абзац-последно изменение от 21.02.2024г.) По делата по Закона за социалните услуги, след разпределението им се извършва предварително съгласуване между магистратите за насрочването им в определен от тях един ден от седмицата с оглед осигуряването на възможността всички лица-потребители на социални услуги да бъдат осигурени в сградата на РС-Исперих за задължителното им изслушване по закон.

(нов абзац-последно изменение от 21.02.2024г.) При отсъствие на магистрат поради отпуск, временна нетрудоспособност, командировка, участие в семинар и други изключителни случаи, на отсъстващия магистрат не се разпределят заповедни производства по чл.410 и 417 от ГПК, считано от три работни дни преди началото на отсъствието му.

При всеки случай, в който вече определен от програмата докладчик по конкретно дело следва да бъде заменен (поради отсъствие или отвод), програмата изисква преди определяне на новия докладчик, да се посочат причините, поради които се извършва нов избор. Това се отнася както за случаите, в които отказът на избран докладчик се извършва при първоначалното разпределяне на делото, така и при последващо въвеждане номера на дело с цел смяна на определения докладчик. Невъзможно е определяне на нов докладчик, без посочване на мотивите за това. Посочените от разпределящия основания за новия избор автоматично се записват в "Протокол за избор на докладчик", в който се отразяват и датата и часът на всяко действие.

Програмата предлага и "особени режими" на избор на докладчик (трябва да се посочат - чрез съответния бутон, преди разпределяне на делото):

- дежурство – за дела от незабавен характер или изискващи кратки срокове за разглеждане и произнасяне, посочени в Заповед на административния ръководител;
- ръчно – когато е необходимо да бъде разпределен на конкретен съдия;

Гаранция за предотвратяване на злоупотреби с използването на особените режими на разпределяне на делата е обстоятелството, че при избор на режим "ръчно" преди разпределяне на делото програмата изисква посочване на основанието за това. Посочените причини се вписват в протокола за съответния избор и се съхраняват в сървъра на ВСС. Възможността за разпределяне на

делата посредством "особени режими" дава възможност да се съобразят специфичните хипотези на избор (например дела, които се разглеждат по дежурство, връщане на вече образувани дела за повторно разглеждане, участието на определен съдия в производство по мярка за неотклонение и пр.) и заедно с това гарантира:

- спазване на отнапред определени обективни критерии за избора при "особени режими";
- автоматично (като противовес на "ръчно") и контролирано (документирано) разпределяне на съответното дело;
- прозрачност на избора и в тези особени хипотези.

III. Особени случаи при приложението на принципа за случайно разпределение на делата

Особени случаи при наказателни и административно - наказателни дела:

1. При постановено разпореждане от съдията-докладчик в разпоредително заседание по чл. 249, ал. 2, вр.чл. 248, ал. 1, т. 3 от НПК, за прекратяване на съдебното производство и връщане делото на прокурора за допълнително разследване, при следващото внасяне на делото от прокуратурата, то се образува под нов номер и разпределя на първоначално определения на случаен принцип докладчик. Делото се разпределя чрез програмата, при използване на режим „ръчно" с посочване на конкретен докладчик.

2. При постъпили искания за тълкуване на влязла в сила присъда или определение по чл. 414 НПК, делото се разпределя на докладчика, постановил присъдата или определението, чието тълкуване се иска.

Делото се разпределя чрез програмата, при използване на функцията докладчик „ръчно".

3. При връщане, след инстанционен контрол, на отменени прекратителни определения, в това число и за изпращане по подсъдност или определения след повдигнат спор за подсъдност, за продължаване на съдопроизводствените действия, делото се разпределя на първоначално определения докладчик.

Особени случаи при гражданските дела:

1. При връщане на прекратено дело за разглеждане по компетентност - след спор за подсъдност, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.

Делото се разпределя чрез програмата, при използване на режим „ръчно" с посочване на конкретен докладчик.

2. При обезсилване на съдебно решение и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд - делото се разпределя при приложение на случайния принцип, но без участието на съдията-докладчик, постановил обезсиленото решение .

Делото се разпределя на друг съдия

3. При разделяне на производството по обективно съединени искове, новообразуваното дело по отделените искове се разпределя на първоначално определения докладчик.

4. При отказ да се приеме насрещен иск за разглеждане във висящо производство, новообразуваното дело по насрещния иск се разпределя на докладчика, определен за разглеждане на първоначалния иск (в производството по който е предявен насрещния).

5. *(заличена със заповед № УК-01-14-58/28.03.2022г.)*

6. При постъпили молби за обезпечение на бъдещ иск, делото се разпределя чрез режим „дежурство".

Особени случаи във връзка с дежурства:

1. *(изменена с решение на ОС на съдиите от 17.03.2022г., изменена с решение на ОС на съдиите от 15.02.2024 г.)* На дежурен съдия в Районен съд – Исперих се докладват делата образувани по следните производства : Постъпили през деня искания по чл.158, ал.3 и 4 НПК; искания по чл.161 от НПК, искания по чл.164 от НПК; искания по чл.165, ал.2 от НПК; искания по чл.222 от НПК; искания по чл.223 от НПК; искания по чл.64 и чл.65 от НПК; предложения и искания по чл.67 от НПК; жалби по чл.68, ал.4 и по ал.5 от НПК; искания по чл.69, ал.2 от НПК; искания по чл.70, ал.1 от НПК; административно-наказателни производства по УБДХ; искания по чл.29, ал.4 от ГПК; искания за издаване на заповеди за връщане на дете при родителите му по чл.126, ал.2 и ал.3 от Семейният кодекс;.

Делата се разпределят чрез програмата, чрез режим "дежурство", съгласно утвърдения със Заповед на административния ръководител график за дежурствата, с цел осигуряване на бързина на производството и спазване на процесуалните срокове.

Други:

1. Определеният на случаен принцип съдия - докладчик може да бъде заменян само при направен отвод или когато се налага смяна на съдия-докладчика, като новото разпределение също се прави на случаен принцип.

Делото се разпределя чрез програмата, режим „автоматично", с изключване на неучастващите в избора съдии.

2. Всички съдебни поръчки се разпределят на случаен принцип.

Делото се разпределя чрез програмата, при използване на функцията случайно разпределение.

3. *(изменена с решение на ОС на съдиите от 17.03.2022г.;изменена и допълнена със заповед № УК-01-14-58/28.03.2022г, допълнена със заповед № УК-01-14-205/11.11.2022г.,изменена с решение на Общото събрание на съдиите от 15.02.2024 г.)* В случай на отсъствие на магистрат от работното му място на същият не се разпределят делата с кратки процесуални срокове за разглеждане и решаване, както следва: Бързи производства по Глава XXIV от НПК; Производства по Глава XXIX от НПК – решаване на делото със споразумение; Предложения за прилагане на принудителни медицински мерки по Глава XXXIV от НПК; делата по чл.243, ал.4 и чл.244, ал.5 от НПК; искове по реда на Глава XXV

„Бързо производство" по ГПК; делата по Закона за защита от домашното насилие; делата по чл.28 и 30а от Закона за закрила на детето; делата по чл.154, ал.2 и 157 от Закона за здравето, чл.130,ал.3 от СК, чл.381,ал.1 от НПК, *чл.159а от НПК, чл.52 от Закона за наследството, чл.98 и чл.100 от ЗСУ, искания по чл.62,ал.6 от ЗКИ, по чл.115 от ЗОНПИ, процедури по чл.389 и чл.390 от ГПК; процедурата по чл.72 от НПК.*

Начините на приложение на принципа в особените случаи гарантира гъвкавост при администриране на делата и повишаване ефективността на работата, спазване на процесуалните срокове, постигане на балансирана натовареност на съдиите.

IV. Допълнителни разпоредби

Настоящите Вътрешни правила са утвърдени със Заповед № УК-01-14-252/21.12.2018г., изменени и допълнени със Заповед №УК-01-14-54/25.03.2022г., изменени със Заповед № УК-01-14-58/28.03.2022г., допълнени със Заповед № УК-01-14-250/11.11.2022г., изменени и допълнени със Заповед № УК-01-14-46/21.02.2024г. на Адм.ръководител-Председателя на Районен съд-Исперих

Правилата могат да бъдат изменяни и допълвани по реда, по който са приети. Същите могат да се актуализират със Заповед на Председателя на съда.

Измененитe правила влизат в сила, считано от 21.02.2024 г.